**复审申请**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、项目概况** | | | | | |
| 项目 |  | | | | |
| 方案版本号 |  | | 版本日期 | |  |
| 知情同意书  版本号 |  | | 版本日期 | |  |
| 申办方 |  | | | | |
| CRO |  | | | | |
| CRA姓名 |  | | 联系电话及邮箱 | |  |
| 组长单位 |  | | 组长单位主要研究者 | |  |
| 本院主要研究者 |  | | 科室 | |  |
| 本院项目联系人 |  | | 联系电话及邮箱 | |  |
| **二、修正情况** | | | | | |
| 完全按伦理审查意见修改的部分 | | | | | |
| 参考伦理审查意见修改的部分 | | | | | |
| 没有修改的部分，并对伦理审查意见的说明 | | | | | |
| 主要研究者签字 |  | 日期 | |  | |
| 伦理委员会  形式审查 | □ 送审资料不齐全，补充/修改送审资料后递交。具体如下：  受理人签字： 日期： | | | | |
| □ 送审资料齐全，同意受理，受理号为：  受理人签字： 日期： | | | | |